

Numéro de réservation : _____

RÉSERVATION DE SALLE ET/OU DU BASSIN - *Un formulaire doit être complété pour chaque demande de réservation*

Nom de l'organisme		Nom de la personne responsable	
Téléphone		Date de la demande	
Courriel			

DÉTAILS DE LA RÉSERVATION

Bassin ☐	Peu profond (verrière) ☐	Nature de l'activité : Jour et heure : Nombre de séances : Nombre de moniteurs : Date de début : Date de fin : Nombre et âge des participants :
	Peu profond (réception) ☐	
	Profond (tremplin) ☐	
	Profond ☐	
	Corridor Nombre ☐	
	Bassin Complet ☐ 25m peu profond ☐ 25m profond ☐	
Salle ☐	Salle d'animation et Salle 26 ☐ Capacité : 60 personnes, 24 m x 6 m (144 m² ou 1 550 p²)	Date : Plage horaire demandée : Réunion ☐ Cours ☐ Formation ☐ Activité sociale ☐ Nombre de participants :
	Salle Johanne-Berthiaume ☐ Capacité : 350 personnes, 36 m x 15 m (540 m² ou 5 813 p²)	
	Salle 28 ☐ Capacité : 30 personnes, 6 m x 6 m (36 m² ou 388 p²)	

Commentaires :

MATÉRIEL REQUIS - *Cochez et indiquez le nombre d'item demandé*

<u>Tables rectangulaires</u> (maximum 20) ☐ <i>Nombre</i>	<u>Podium</u> ☐
<u>Chaises</u> (maximum 150) ☐ <i>Nombre</i>	<u>Système de son et micro</u> ☐
<u>Réfrigérateur</u> ☐	<u>Autre demande</u> ☐ Spécifiez :

RÈGLEMENTS	INFORMATION
------------	-------------

- Salle non-fumeur; - Présence d'un adulte obligatoire (18 ans et plus); - Le montage des salles est sous la responsabilité du groupe et les lieux doivent être remis en bon état avant de quitter; - Aucune boisson alcoolisée ne sera tolérée sans permis d'alcool. Vous trouverez le formulaire en ligne au https://www.raci.gouv.qc.ca/formulaires-et-publications/formulaires/alcool/permis-dalcool.html; - Les frais de réservation doivent être payés avant la date de l'événement; - Le coût du bassin peut varier selon l'espace et le nombre de baigneurs; - Les heures de début et de fin des activités doivent être respectées à défaut de quoi des coûts additionnels vous seront facturés; - Bonnet de bain obligatoire pour tous; - Les règlements de la piscine doivent être respectés en tout temps.	Debbie Lapolice 450 470-3440 Mario Girard 450 470-3440, poste 3443
--	---

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Réservation confirmée ☐ Coût : _____ Numéro de contrat : _____
 Commentaires : _____

Politique d'annulation :
 Si le responsable ou l'organisme se voit dans l'obligation d'annuler une réservation, il devra faire parvenir une demande écrite par courriel à l'adresse centreaquatiquejacquesdupuis@ville.repentigny.qc.ca . Cette demande doit être acheminée 7 jours avant la réservation. Des frais d'administration de 20 % seront retenus et la valeur résiduelle sera versée par note de crédit. Aucun remboursement ne sera accordé en argent.