

PLAN D'ACTION À L'ÉGARD DES PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

2023

Mise en contexte

Avec l'adoption de la Loi assurant l'exercice des droits des personnes en situation de handicap en vue de leur intégration scolaire, professionnelle et sociale à l'automne 2004, le législateur souhaite une implication de tous afin de favoriser l'intégration des personnes en situation de handicap à la société. Entre autres, les municipalités d'au moins 15 000 habitants se voient confier des responsabilités particulières notamment par la publication et la mise en œuvre d'un plan d'action annuel en vue de réduire les obstacles à l'intégration sociale des personnes en situation de handicap.

Engagement de la Ville

La Ville de Repentigny s'engage à réduire, à éliminer ou à prévenir les obstacles à l'intégration sociale des personnes en situation de handicap dans ses secteurs d'activités. Ainsi, la notion d'accessibilité universelle s'inscrit tout naturellement dans le plan Directeur de réaménagement des parcs ainsi que dans tous projets de construction/rénovation de bâtiments, le tout selon une approche inclusive.

Portrait de la Ville

Issue du regroupement des villes de Repentigny et de Le Gardeur, la nouvelle Ville de Repentigny a officiellement vu le jour le 1^{er} juin 2002. Elle compte dans ses rangs 800 employés et jusqu'à 1000 en période estivale.

En plus de son siège social, situé au 435, boulevard Iberville, elle possède une quinzaine de bâtiments municipaux abritant différents services tels les incendies, la sécurité publique, les bibliothèques, les stations de traitement des eaux, les travaux publics, etc. Elle possède aussi 6 piscines extérieures et 12 chalets de parcs, 56 parcs et 150 espaces verts.

Sa population actuelle se chiffre à 85 145 en 2015 et sa superficie est de 68,42 km². Ville la plus importante de la MRC de L'Assomption, Repentigny occupe le 12^e rang provincial. À elle seule, la MRC de L'Assomption compte près de 40 % de la population totale de la grande région de Lanaudière.

Vision, mission et valeurs

En présentant la **deuxième génération de sa Politique de la famille et des aînés**, la Ville de Repentigny a entrepris un virage marqué par la synergie de sa collectivité. En effet, elle s'associe aux organismes du milieu et coordonne leurs efforts afin que tous **les citoyens de tous les âges puissent profiter d'une offre de services adaptée à leur mode de vie**. Cette vision s'accompagne de deux attentions particulières :

1. La considération de tous les habitants du territoire, peu importe leurs origines, leurs limitations et leurs aspirations valorisant ainsi l'intégration des personnes issues de communautés culturelles et des personnes en situation de handicap.
2. L'appropriation du concept d'accessibilité universelle dans une perspective d'équité et d'inclusion, se traduisant par le caractère d'un produit, procédé, service, information ou environnement qui, dans un but d'équité et dans une approche inclusive, permet à toute personne de réaliser des activités de façon autonome et d'obtenir des résultats équivalents.

Engagée à poursuivre son développement dans une perspective humaine, la Ville de Repentigny est animée d'un ensemble de valeurs qui traduisent sa vision d'une ville épanouissante.

Le **respect et l'écoute** sont incontournables dans la poursuite d'une relation satisfaisante avec les familles et les aînés. Il est essentiel que le dialogue soit spontané et authentique.

La Ville de Repentigny a à cœur l'**accessibilité** des lieux et des services, et souhaite que tous puissent profiter de l'étendue de son offre. Cette valeur est partagée par ses partenaires communautaires qui en assurent la promotion en s'impliquant auprès des citoyens. L'accessibilité universelle se manifeste par des coûts abordables pour tous, des aménagements sans contraintes, de l'information claire, un accueil convivial et des démarches administratives simples.

Toute personne aspire à s'établir dans une communauté qui se soutient, qui prend soin de ses aînés et qui invite à partager les moments en famille. **L'entraide** et la **coopération** permettent aux citoyens de tout âge d'éprouver un sentiment de bien-être et de sécurité. Bien que ces deux valeurs soient principalement portées par le milieu, elles s'inscrivent dans la vision adoptée par la Ville de Repentigny.

Le visage de Repentigny est diversifié. Peu importe leurs origines ou leurs particularités, les familles souhaitent avoir accès à des services qui répondent à leurs besoins propres et collectifs. **L'inclusion sociale** est primordiale aux yeux de la municipalité.

La **mixité** des générations et des individus, de provenance et de conditions différentes, est indispensable pour faire en sorte que Repentigny s'établisse comme milieu de vie intergénérationnel où il est facile de s'intégrer et d'occuper une place significative.

Enfin, les familles et les aînés apportent une **vitalité** et une énergie unique à la communauté, contribuant ainsi au bonheur de la population. Leur présence est essentielle au développement harmonieux de la municipalité sur les plans communautaires, sociaux et culturels.

Les citoyennes et citoyens sont au cœur des valeurs de la Ville de Repentigny soit **l'audace, l'authenticité, la bienveillance et l'amélioration continue.**

Qui sont les personnes en situation de handicap

La loi définit une personne en situation de handicap comme toute personne ayant une déficience entraînant une incapacité significative et persistante et qui est sujette à rencontrer des obstacles dans l'accomplissement d'activités courantes.

Le comité

Comité interne

Le comité interne de la Ville de Repentigny est composé d'un représentant ou d'une représentante ou de plusieurs représentant.e.s de la majorité des services, c'est-à-dire :

- Loisirs, sports et vie communautaire
- Arts, culture et lettres
- Travaux publics
- Finances
- Ressources humaines
- Greffe
- Communications
- Police
- Prévention et lutte contre les incendies

- Urbanisme et développement durable
- Infrastructures
- Ressources informationnelles
- Direction générale

De ce comité, certains services sont porteurs d'actions à réaliser en cours d'année. D'autres sont présents à titre de collaborateurs ou encore afin d'être porteur au sein de leur service.

Comité consultatif externe

Un comité regroupant les représentants de différents organismes est mis sur pied et se rencontrera bisannuellement afin d'établir les besoins des différents groupes et d'évaluer les projets en cours. Les organismes sollicités seront : Association des personnes handicapées visuelles du sud de Lanaudière (APHVSL), Association des personnes handicapées physiques Rive-Nord (APHPRN), Les Amis de la déficience intellectuelle Rive-Nord, Société de l'autisme région Lanaudière, Parrainage civique de Lanaudière, Association régionale de loisirs pour personnes handicapées de Lanaudière (ARLPHL), Les Répits de Gaby, Regroupement des usagers de transport adapté de Lanaudière (RUTAL), Association des Devenus Sourds et des Malentendants du Québec (ADSMQ), Association sclérose en plaques Lanaudière, Société canadienne de la sclérose en plaques section Lanaudière, Le Pas de deux. Une rencontre a eu lieu le 2 février 2023 afin de présenter le bilan 2022 et échanger sur le plan d'action 2023.

Politique de la famille et des aînés

Le plan d'action à l'égard des personnes en situation de handicap est maintenant intégré à la Politique de la famille et des aînés, une orientation porte sur l'accessibilité universelle et plusieurs objectifs et actions en découleront. Fait à noter, 31 % des actions de cette politique sont en faveur de l'accessibilité universelle.

PLAN D'ACTION 2023

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
1. Demande d'accommodement adulte	1.1. Mettre sur pied une procédure lors de la réception d'une demande d'accommodement. 1.2. Publiciser, à l'interne, le processus et la personne-ressource.	<ul style="list-style-type: none"> Carolane Pétroni-Hamelin (loisirs – division soutien à la vie communautaire) 		Décembre 2023	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
2. Capacité des personnes vivant avec un handicap d'accéder, d'être accueillies et d'intégrer un emploi dans l'organisation	2.1. Révision de l'ensemble des outils et des étapes du processus de dotation dans le cadre de la démarche transversale de la Ville en matière d'EDI dont la modification de la notice relative au Programme	<ul style="list-style-type: none"> Équipe de dotation (ressources humaines) 	<ul style="list-style-type: none"> Direction générale - Équité, diversité et inclusion 	Volonté de l'organisation de réduire, au meilleur de notre capacité, les obstacles présents dans le processus de dotation et qui pourraient désavantager certains groupes de personnes.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
	<p>d'accès à l'égalité en emploi (PAÉE) dans les affichages de poste afin de refléter davantage la volonté de l'organisation à offrir un processus inclusif et assurer l'égalité des chances</p> <p>2.2. Mise à jour de nos politiques administratives et procédures pour intégrer les principes d'EDI</p> <p>2.3. Création d'un mécanisme d'accueil des nouveaux employés.es, intégrant les principes d'EDI</p>			Automne 2023		

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
3. Feu sonore et temps limité pour effectuer les traverses.	3.1. Ajuster le temps de traverse pour piéton selon la demande.	<ul style="list-style-type: none"> Comité de circulation – (Service de police et travaux publics) 	<ul style="list-style-type: none"> Martin Robillard (Travaux publics) 	Évaluation à faire selon la demande reçue En continu	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
4. Difficulté d'accès à certains bâtiments	4.1. Réfection de trottoir, descente en bateau-pavé et autres réfections. 4.2. Instaurer un couloir de sécurité entre le Centre à Nous et l'île lebel 4.3. Pour les nouveaux trottoirs, tendre vers des trottoirs d'une largeur de 1,8 m. 4.4. Suite à une collaboration avec EXO, des tronçons seront aménagés pour les	<ul style="list-style-type: none"> Genny Paquette (gestion des infrastructures) Sébastien Traversy (Travaux publics) 	<ul style="list-style-type: none"> Michel Pagé (Travaux publics) Comité de circulation – (Service de police et travaux publics) 	<ul style="list-style-type: none"> Lors de réfection intérieure des bâtiments, apporter les modifications requises lorsque possible afin de respecter les critères d'accessibilités aux personnes à mobilité réduite. Aménagement accessible et verdissement de la toiture du Centre à Nous. 	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
	trottoirs à 2,3 mètres aux emplacements des arrêts d'autobus des lignes sur lesquelles EXO veut déployer des lignes plus accessibles (notamment sur Notre-Dame)					

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation		
					Résultats obtenus	Explication	
5.	Accessibilité du processus d'autorisations pour l'obtention de permis ou certificat.	5.1. Rendre sans frais les demandes de plan d'implantation et d'intégration architecturale en lien avec des travaux projetés liés à l'accessibilité.	<ul style="list-style-type: none"> Alexandre Richard (UDD) 	<ul style="list-style-type: none"> 	Modification de la tarification à effectuer.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
6. Adaptation à domicile pour personnes à mobilité réduite	<p>6.1. Programme de subvention PAD. La Ville est partenaire administratif avec la SHQ dans l'application de ce programme.</p> <p>6.2. Programme habitation durable - Écogestes pour optimiser l'accessibilité et la sécurité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Alexandre Richard (UDD) 	<ul style="list-style-type: none"> 	<p>Poursuite des programmes de subvention et d'informer les citoyens admissibles des différentes opportunités qui s'offrent à eux.</p> <p>En continu</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
7. Faciliter l'accessibilité des cases de stationnement pour handicapés.	7.1. Augmentation des dimensions minimales prescrites pour les cases de stationnement pour handicapés.	<ul style="list-style-type: none"> Alexandre Richard (UDD) 	<ul style="list-style-type: none"> 	Modification du règlement de zonage à effectuer.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
8. Programme Petits établissements accessibles (programme subvention SHQ)	8.1. Programme de subvention pour les petits établissements	<ul style="list-style-type: none"> Alexandre Richard (UDD) 	<ul style="list-style-type: none"> 	Poursuite des programmes de subvention et d'informer les citoyens admissibles des différentes opportunités qui s'offrent à eux.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
9. Les commerçants n'ont pas suffisamment d'incitatifs afin de rendre leur commerce accessible aux personnes handicapées	9.1. Rédaction d'un cadre de référence en EDI. Dans la démarche, les partenaires seront concertés pour mettre en œuvre ce cadre de référence.	Marie Angeline Descadres (direction générale)	<ul style="list-style-type: none"> 		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
10. Tendre à améliorer l'accessibilité physique des lieux publics par des aménagements et du mobilier urbain.	<p>10.1. Intégrer le critère d'accessibilité universelle à tous les aménagements, lorsqu'opportuns.</p> <p>10.2. Poursuivre l'acquisition de tables de pique-nique adaptées afin de procéder à l'installation dans divers chalets.</p> <p>10.3. Poursuivre l'acquisition de siège de balançoires adaptées à installer dans divers parcs (environ 10 par année).</p> <p>10.4. Changer certains modules de divers parcs pour les rendre accessibles – parc Marie-Soleil-Tougas en 2023</p> <p>10.5. Faire la promotion des parcs et du mobilier accessibles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Tous (loisirs, parcs et espaces verts, infrastructures) 	<ul style="list-style-type: none"> Géomatique 	En continu	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
	10.6. Aménager les sentiers dans les parcs qui donnent sur les modules accessibles – Parc Saint-Laurent et des Artisans en 2023					

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
11. Vérifier la mise aux normes des édifices municipaux (rampe, toilettes, etc.) Porter une attention aux infrastructures sanitaires	11.1. Analyse des édifices contenus dans le tableau créé par les infrastructures en collaboration avec les gardiens de parcs. À long terme, il devrait avoir un impact sur le développement durable (en continu). 11.2. Aménager les nouvelles salles de toilettes en conformité. 11.3. Installation d'une porte automatique pour la salle	<ul style="list-style-type: none"> Genny Paquette (gestion des infrastructures) Michel Pagé (Travaux publics) 	<ul style="list-style-type: none"> Dominic Giard (Loisirs) 	<ul style="list-style-type: none"> Halte Claude-Huneault-dit-Deschamps (halte multivocationnelle) : sera la porte d'entrée au réseau de ruelles vertes. Il y aura de la signalisation et un réseau de traverses sécurisées qui partiront de cet endroit pour identifier le réseau existant. Comité d'analyse des projets pour évaluer les modules d'un parc. <p>En continu</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
	de bain adaptée du Théâtre Alphonse-Desjardins					

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsables (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
12. Enjeux qui affectent une saine cohésion sociale sur le territoire: <ul style="list-style-type: none"> • mixité sociale • Interculturelle • sécurité publique • sécurité culturelle • Intergénérationnelle • population marginalisée 	12.1. Mise en œuvre et déploiement de la démarche transversale en EDI : <i>Stratégie pour une Ville inclusive</i>	Marie Angeline Descadres (Direction générale)	<ul style="list-style-type: none"> • Direction générale • Mairie • SPVR • Comité directeur EDI 	Les indicateurs sont ceux du Document de la Stratégie pour une ville inclusive	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
13. Accès aux bibliothèques (bâtiment et services)	<p>13.1. Rénovation de la bibliothèque Robert-Lussier afin de contrer les obstacles identifiés par l'analyse de 2016. Le plan de développement des bibliothèques sera mis à jour (échéance indéterminée) et il inclura une proposition à l'égard des personnes handicapées, mais cette réflexion reste à faire.</p> <p>13.2. Faire la promotion des services et collections adaptés et accessibles pour la clientèle vivant avec un handicap, car ils sont méconnus du public.</p> <p>13.3. Service de prêt de livres à domicile et en résidence de personnes âgées.</p> <p>13.4. Poursuivre la programmation pour les aidants naturels (série</p>	<ul style="list-style-type: none"> Chantal Brodeur (bibliothèques) Julie-Anne D'Aoust (bibliothèques) Olivier Poitier (bibliothèques) 	<ul style="list-style-type: none"> Service des communications 	<ul style="list-style-type: none"> Rédaction du plan de développement qui dictera les orientations et objectifs pour les bibliothèques (vision) suite à la consultation publique d'octobre 2022. Sonder les groupes desservant une clientèle vivant avec un handicap pour mieux connaître leurs besoins et savoir comment les attirer dans les bibliothèques. Promouvoir les services adaptés et accessibles qu'offrent les bibliothèques. 	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
	Biblio-Santé) et pour les personnes présentant des limitations fonctionnelles (à livre ouvert).					

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
14.	Les parcours ludiques dans la ville ne sont pas tous bien adaptés à la clientèle.	<ul style="list-style-type: none"> Katrine Courtemanche-Gulian (Culture) 	<ul style="list-style-type: none"> 	Été 2023	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
15. Le service de transport adapté ne répond pas entièrement aux besoins des personnes handicapées Accessibilité du réseau régulier à mettre en place (projet-pilote)	15.1. Poursuivre la sensibilisation auprès de l'équipe politique 15.2. Avoir un lien avec la direction générale 15.3. Améliorer et développer le service 15.4. Offrir l'accès au service	•	•	La Ville de Repentigny supporte et soutien les démarches faites en lien avec le transport adapté En continu	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
16. Achats accessibles	<p>16.1. Adopter et implanter la Politique en approvisionnement et inclure une mention concernant les achats de produits et services accessibles.</p> <p>Le Service s'est doté d'un règlement de gestion contractuelle qui introduit la notion d'accessibilité. La refonte de ce règlement est prévue en 2023 en plus de la création d'une Politique d'approvisionnement à laquelle seront intégrées les notions d'accessibilité.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Emma Dalila Boulkemir (approvisionnements) 	<ul style="list-style-type: none"> Division soutien à la vie communautaire Plusieurs autres services 	<p>La Ville de Repentigny supporte et soutien les démarches faites en lien avec le transport adapté</p> <p>Automne 2023</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
17. Participation de tous les citoyen.ne.s à la vie démocratique et ce, peu importe la condition de la personne.	<p>17.1. Pour les séances du conseil municipal, un interprète de la langue des signes québécois-français sera présent à toutes les rencontres.</p> <p>17.2. Communiquer cette information pour faire connaître ce nouveau service</p>	<ul style="list-style-type: none"> Carolane Pétroni-Hamelin (loisirs – division soutien à la vie communautaire) 	<ul style="list-style-type: none"> Stéphane Desrochers (Grefte) Direction générale Communications 	Décembre 2023	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
18. Possibilité de développement limité pour personnes handicapées - au niveau de la pratique du tennis	18.1. Consolider le partenariat avec Parasports Québec. Évaluer la possibilité de recevoir dans nos installations différentes disciplines sportives adaptées et poursuivre le partenariat actuel en tennis en fauteuil roulant, ainsi	<ul style="list-style-type: none"> Frédéric Beaudry (loisirs – Division des sports) Justine Longpré (loisirs – 	<ul style="list-style-type: none"> 	Été 2023	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
	<p>que la participation aux ITJBN.</p> <p>18.2. Reconduire le programme de BCL pour du baseball adapté pour des jeunes vivant avec un handicap.</p>	Division des sports)				

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
19. Les communications de la ville ne sont pas toujours inclusives et accessibles	<p>19.1. Mise en place d'un guide interne des communications inclusives</p> <p>19.2. Offre de formation du personnel pour l'application des bonnes pratiques du guide de communication inclusive</p> <p>19.3. Tendre à adopter les standards de production de documents accessibles de l'Office des personnes</p>	<ul style="list-style-type: none"> Sonia Lacoste (communications) Nathalie L'Espérance (loisirs – division 	<ul style="list-style-type: none"> EDI 	Décembre 2023	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
	handicapées. Phase 1: Guide d'activités loisir sport	service à la clientèle)				

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation		
					Résultats obtenus	Explication	
20.	Difficulté d'accès aux vestiaires du centre aquatique Jacques-Dupuis	20.1. Installation de portes automatisées pour les deux (2) vestiaires du centre aquatique Jacques-Dupuis	<ul style="list-style-type: none"> Julie Racette (loisirs – Division aquatique) 	<ul style="list-style-type: none"> Travaux publics 	Automne 2023	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
21. Stationnement dédié aux personnes vivant avec handicap en collaboration avec UDD selon leur analyse	<p>21.1. Reconduire la campagne de sensibilisation en collaboration avec la Division soutien à la vie communautaire</p> <p>21.2. Plan visant à informer les commerçants de la réglementation pour des stationnements via la chambre de commerce. Mettre l'emphase en 2023.</p> <p>21.3. Mise à niveau de la signalisation dans nos espaces municipaux.</p> <p>21.4. Aller à la rencontre des organismes œuvrant auprès de la clientèle vivant avec un handicap, notamment l'APHPRN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Patrick Gaudreault (police) 	<ul style="list-style-type: none"> Division soutien à la vie communautaire Service de l'UDD Travaux publics Parcs et espaces verts 		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
22. Informer la population des services disponibles pour les personnes vivant avec un handicap ou une limitation fonctionnelle	22.1. Intégrer et identifier sur la carte interactive de la ville, le mobilier urbain accessible disponible sur le territoire	<ul style="list-style-type: none"> Stéphanie Gilbert (loisirs – Division soutien à la vie communautaire) 	<ul style="list-style-type: none"> Géomatique Parcs et espaces verts Communications 	Décembre 2023	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
23. Mesures d'urgence : accueillir la clientèle à mobilité réduite dans un site d'hébergement en cas de sinistre.	23.1. Faire l'acquisition d'une génératrice pour le Complexe sportif afin d'accueillir plus de personnes, dont la clientèle avec des besoins particuliers (ce site est celui qui est le plus accessible sur le territoire).	<ul style="list-style-type: none"> Frédéric Beaudry (Loisirs) 	<ul style="list-style-type: none"> Marylène Borja, Frédéric Beaudry et Nathalie L'Espérance (chefs de mission – centre d'hébergement d'urgence) Coordonnateurs du centre 	Décembre 2023	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
			d'hébergement d'urgence • Service de lutte et de préventions des incendies			

Obstacles	Moyens (ou actions)	Responsable (Service et individu)	Collaborateurs (Service et individu)	Indicateurs et échéancier (Nombre, personnes, actions, etc.)	État de la réalisation	
					Résultats obtenus	Explication
24. Intervention rapide et adaptée lors de sinistre, notamment pour la clientèle vivant avec un handicap.	24.1. Promotion du programme Secours adapté auprès des groupes qui œuvrent auprès de la clientèle vivant avec un handicap. 24.2. Promotion du programme Secours adapté auprès de l'ensemble des groupes.	• Alexandre Brière (Incendie)	• Service des loisirs - division soutien à la vie communautaire • Service des communications • 911 • Partenaires externes	Programme secours adapté	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> En partie	